АДМИНИСТРАЦИЯ КРАСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОЛТАВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 19 июля 2024 года № 47

О внесении изменений в распоряжение

Администрации Красногорского сельского поселения

Полтавского муниципального района

Омской области от 19.07.2023 № 39

«О Порядке и методике планирования

бюджетных ассигнований

местного бюджета на очередной

финансовый год и на плановый период»

Внести в распоряжение Администрации Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области от 19.07.2023 № 39 «О Порядке и методике планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период» следующие изменения:

1. Порядок планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период изложить согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период изложить согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3.  Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Красногорского сельского поселения К. Тасбулатов

Приложение № 1

к распоряжению администрации

Красногорского сельского поселения

Полтавского муниципального района

от 19 июля 2024 года № 47

ПОРЯДОК

планирования бюджетных ассигнований местного бюджета

на очередной финансовый год и на плановый период

1. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период осуществляется в соответствии с:

1) Бюджетным кодексом Российской Федерации;

2) Решением Совета депутатов «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Красногорском сельском поселении»;

3) Постановлением администрации Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района (далее Красногорского сельского поселения) от 25 марта 2022 № 16 «Об утверждении Порядка составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год  и на плановый период»;

4) Муниципальными программами Красногорского сельского поселения;

5) Иными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения и устанавливающими расходные обязательства Красногорского сельского поселения.

 2. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) осуществляется в государственной информационной системе Омская область «Единая система управления бюджетным процессом Омской области» (далее – ЕСУБП) в сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, ежегодно устанавливаемые Администрацией Красногорского сельского поселения.

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется по лицевым счетам главных распорядителей средств местного бюджета и муниципальных учреждений Красногорского сельского поселения, главным распорядителям средств местного бюджета, разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и не программным направлениям деятельности), видам расходов классификации расходов и кодам управления муниципальными финансами, устанавливаемым администрацией Красногорского сельского поселения (далее администрацией).

3. На первом этапе планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период производится:

1) формирование планового реестра расходных обязательств Красногорского сельского поселения;

4. В целях формирования планового реестра расходных обязательств Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период:

1) субъекты бюджетного планирования Красногорского сельского поселения – органы местного самоуправления Красногорского сельского поселения, являющиеся главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в текущем финансовом году в соответствии с законодательством (далее – субъекты бюджетного планирования):

- осуществляют анализ эффективности использования средств местного бюджета в отчетном финансовом году и определяют приоритетные направления расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период посредством:

подготовки отчетов о реализации муниципальных программ Красногорского сельского поселения (далее – МП) за отчетный финансовый год;

проведения оценок эффективности реализации МП за отчетный финансовый год на основании отчетов о реализации МП за отчетный финансовый год и направления результатов оценок эффективности на согласование в администрацию;

- проводят в рамках своих полномочий анализ нормативных правовых актов, договоров, соглашений, являющихся правовым основанием финансового обеспечения расходных обязательств Красногорского сельского поселения (при необходимости вносят в них изменения), для включения в плановый реестр расходных обязательств Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- формируют (корректируют) в ЕСУБП:

сведения о нормативных правовых актах, договорах, соглашениях, являющихся правовым основанием финансового обеспечения расходных обязательств Красногорского сельского поселения;

наименования и коды расходных обязательств Красногорского сельского поселения;

наименования и коды полномочий, в рамках которых исполняются расходные обязательства Красногорского сельского поселения;

иные данные, необходимые для составления и ведения реестра расходных обязательств Красногорского сельского поселения.

2) Комитет финансов в ЕСУБП:

- осуществляет проверку полученных данных для составления планового реестра расходных обязательств Красногорского сельского поселения на предмет:

соответствия расходных обязательств Красногорского сельского поселения полномочиям, определенным порядком, формами и сроками представления реестров расходных обязательств муниципальных образований, сводов реестров расходных обязательств поселений, входящих в состав муниципального образования, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации;

соответствия информации о нормативных правовых актах, договорах, соглашениях, являющихся правовым основанием финансового обеспечения расходных обязательств Красногорского сельского поселения, требованиям рекомендаций Министерства финансов Российской Федерации, субъекта Российской Федерации по заполнению реестра расходных обязательств, информации по объемам средств, предусмотренных на исполнение регионального и федерального проектов в составе национального проекта (программы);

- при наличии замечаний направляет расходные обязательства Красногорского сельского поселения, подлежащие исполнению в очередном финансовом году и плановом периоде (заявки по корректировке расходных обязательств Красногорского сельского поселения), на доработку (с указанием причин), при отсутствии замечаний утверждает их.

5. На втором этапе планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период формируются основные характеристики проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

В целях формирования основных характеристик проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период:

1) Специалист администрации Красногорского сельского поселения:

- разрабатывает основные показатели проекта прогноза социально-экономического развития Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период (с пояснительной запиской);

- проводит прогнозную оценку потерь налоговых доходов местного бюджета в результате действия налоговых льгот в очередном финансовом году и плановом периоде;

- определяет объемы бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций (в том числе в целях реализации национальных проектов).

2) Администрация Красногорского сельского поселения совместно с Управлением архитектуры, капитального строительства и жизнеобеспечения администрации Полтавского муниципального района определяет нормативную потребность субъектов бюджетного планирования на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов, формирует проект баланса бюджетных расходов Красногорского сельского поселения на оплату потребления топливно-энергетических ресурсов на очередной финансовый год и на плановый период;

3) казенные учреждения Полтавского муниципального района подготавливают данные в ЕСУБП для формирования на очередной финансовый год и на плановый период (с прикреплением расчетов) субъектами бюджетного планирования - учредителями объемов бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных функций казенными учреждениями Полтавского муниципального района в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Полтавского муниципального района и (или) оказание ими муниципальных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам.

Данные, указанные в [подпунктах 2](#P87), 3 настоящего пункта, направляются муниципальными учреждениями Красногорского сельского поселения субъектам бюджетного планирования - учредителям;

3) субъекты бюджетного планирования подготавливают и направляют на согласование главе администрации:

- предложения по определению на очередной финансовый год и на плановый период в ЕСУБП (с прикреплением расчетов) объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения в рамках реализации МП, а также непрограммных направлений деятельности, связанных с:

 осуществлением бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Красногорского сельского поселения или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Красногорского сельского поселения (далее – бюджетные инвестиции в объекты собственности Красногорского сельского поселения);

предоставлением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящихся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества (далее - бюджетные инвестиции юридическим лицам);

софинансированием капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретения объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность (далее - капитальные вложения в объекты муниципальной собственности);

- предложения по определению на очередной финансовый год и на плановый период в ЕСУБП (с прикреплением расчетов) объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения (путем изменения объемов бюджетных ассигнований планового периода утвержденного местного бюджета и формирования объемов бюджетных ассигнований второго года планового периода проекта местного бюджета) на реализацию МП, непрограммных направлений деятельности, за исключением бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты собственности Красногорского сельского поселения и софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (далее – бюджетные ассигнования текущего характера);

4) Глава администрации после согласования документов и материалов субъектов бюджетного планирования, направляет их финансовому работнику Красногорского сельского поселения.

5) Финансовый работник:

- при рассмотрении поступивших документов и материалов от субъектов бюджетного планирования (далее – документы и материалы), осуществляет проверку обоснованности объемов бюджетных ассигнований исходя из целей, задач, целевых индикаторов МП, приоритизации направлений расходов местного бюджета с целью достижения запланированных значений целевых показателей МП и эффективного использования бюджетных средств на очередной финансовый год и на плановый период путем проведения анализа объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период в сравнении с предыдущими отчетными периодами, запрашивает дополнительную информацию для подтверждения их обоснованности с учетом необходимости исполнения нормативных правовых актов Красногорского сельского поселения, договоров, соглашений, а также правильности применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и кодов управления муниципальными финансами;

- после проверки документов и материалов формирует в ЕСУБП свод объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения на реализацию МП, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период;

- осуществляет балансировку общих объемов бюджетных ассигнований исходя из прогноза налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, источников финансирования дефицита местного бюджета, объемов дотаций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и приоритетов социально-экономического развития Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- осуществляет формирование основных характеристик проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

7. На третьем этапе планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период формируется проект решения Совета депутатов о местном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (далее – проект решения о местном бюджете).

В целях подготовки проекта решения о местном бюджете:

1. Финансовый работник:

- доводит информацию об общем объеме бюджетных ассигнований дорожного фонда на очередной финансовый год и на плановый период до администрации Красногорского сельского поселения;

- формирует и направляет в администрацию Красногорского сельского поселения проекты правовых актов Красногорского сельского поселения об утверждении (изменении) МП, предлагаемых к реализации начиная с очередного финансового года (при необходимости) в части уточнения объемов бюджетных ассигнований и значений целевых индикаторов на очередной финансовый год и на плановый период;

 - осуществляет подготовку предложений по формированию порядка применения целевых статей расходов Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период, и направляют их в администрацию;

- формирует сведения, необходимые для разработки проекта изменений бюджетного прогноза Красногорского сельского поселения на долгосрочный период, в соответствии с Положением о бюджетном прогнозе Красногорского сельского поселения на долгосрочный период, утвержденным постановлением Администрации Красногорского сельского поселения от 15.08.2016 № 50 (далее – Положение);

- разрабатывает проект прогноза социально-экономического развития Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- формирует сведения, необходимые для разработки проекта изменений бюджетного прогноза Красногорского сельского поселения на долгосрочный период, в части «Условия формирования бюджетного прогноза» в соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Положения, подготавливает проект изменений бюджетного прогноза Красногорского сельского поселения на долгосрочный период (в случае изменения в Прогноз);

- формирует проект решения о бюджете Красногорского сельского поселения с документами и материалами, представляемыми одновременно с данным проектом в Совет депутатов Красногорского сельского поселения, и предоставляет его на рассмотрение в Комитет финансов и контроля Полтавского муниципального района Омской области.

- формирует и направляет в Комитет финансов и контроля Полтавского муниципального района Омской области распределение в ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований текущего характера на очередной финансовый год и на плановый период (с прикреплением расчетов) (в том числе за счет бюджетных ассигнований дорожного фонда Красногорского сельского поселения) по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и кодам управления муниципальными финансами;

При распределении предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам бюджетной классификации Российской Федерации и кодам управления муниципальными финансами субъекты бюджетного планирования составляют обоснования бюджетных ассигнований по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) Комитет финансов:

- проверяет распределенные в ЕСУБП предельные объемы бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения на реализацию МП, а также непрограммных направлений деятельности на очередной финансовый год и на плановый период на их соответствие доведенным до субъектов бюджетного планирования параметрам, а также на правильность применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации и кодов управления муниципальными финансами, учитывая наличие объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения нормативных правовых актов Красногорского сельского поселения, договоров, соглашений и осуществляет их согласование;

3) исходя из распределения в ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период субъекты бюджетного планирования:

- разрабатывают проекты нормативных правовых актов Красногорского сельского поселения о внесении изменений в утвержденные МП, предусматривающие продление сроков их реализации не менее срока проекта местного бюджета (при необходимости);

- разрабатывают проект прогноза социально-экономического развития Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- формируют Адресную инвестиционную программу Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период.

4) После согласования распределения в ЕСУБП предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период Глава администрации:

- осуществляет согласование проектов правовых актов Красногорского сельского поселения об утверждении (изменении МП);

- согласовывает и утверждает разработку проекта основных направлений бюджетной и налоговой политики Красногорского сельского поселения на очередной финансовый год и на плановый период;

- согласовывает проект изменений бюджетного прогноза Красногорского сельского поселения на долгосрочный период (за исключением показателей финансового обеспечения МП);

- согласовывает проект решения о бюджете Красногорского сельского поселения с документами и материалами, представляемыми одновременно с ним в Совет депутатов Красногорского сельского поселения.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку планирования бюджетных ассигнований местного бюджета

на очередной финансовый год и на плановый период

ОБОСНОВАНИЕ

бюджетного ассигнования на исполнение действующих (принимаемых) расходных обязательств

местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата формирования

Субъект бюджетного планирования Красногорского сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование бюджетного ассигнования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид (подвид) бюджетного ассигнования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование муниципальной программы Красногорского сельского поселения, в рамках которой планируется использование бюджетного ассигнования\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование основного мероприятия, в рамках которого планируется использование бюджетного ассигнования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование мероприятия, включенного в основное мероприятие, в рамках которого планируется использование бюджетного ассигнования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Правовые основания возникновения расходных обязательств Красногорского сельского поселения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование расходного обязательства | Реквизиты нормативного правового акта | Элементы структуры нормативного правового акта | Дата вступления в силу нормативного правового акта | Примечание |
| форма | дата | номер | название | раздел | подраздел | глава | параграф | статья | часть | пункт | подпункт | абзац |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Объем бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств Красногорского сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Код бюджетной классификации расходов | Сумма, рублей | Примечание |
| раздел | подраздел | целевая статья | вид расходов | код классификации операций сектора государственного управления | Отчетный финансовый год(исполнено)\* | Текущий финансовый год(уточненный план)\* | Очередной финансовый год(прогноз) | Плановый период (прогноз) | Плановый период (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого |  |  |  |  |  |  |

1. Сведения о целевом(ых) индикаторе (ах) использования бюджетного ассигнования\*\*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Наименование единицы измерения | Значение | Примечание |
| Отчетный финансовый год(исполнено)\* | Текущий финансовый год(уточненный план)\* | Очередной финансовый год(прогноз) | Плановый период (прогноз) | Плановый период (прогноз) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|   |   |   |   |   |   |  |   |

\* – Графы не заполняются при составлении обоснования бюджетного ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств местного бюджета. В графе 7 таблицы № 2 указывается объем бюджетного ассигнования, утвержденный в установленном порядке в сводной бюджетной росписи местного бюджета по состоянию на 1 июля текущего финансового года.

\*\* – Указывается установленный целевой индикатор реализации мероприятия муниципальной программы Красногорского сельского поселения, достижение которого планируется за счет использования бюджетного ассигнования.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к распоряжению Администрации

 Красногорского сельского поселения

от 19 июля 2024года № 47

Приложение № 2

к распоряжению Администрации

 Красногорского сельского поселения

от 19 июля 2023 года № 39

МЕТОДИКА

планирования бюджетных ассигнований местного бюджета

на очередной финансовый год и на плановый период

1. Настоящая Методика планирования бюджетных ассигнований местного бюджета разработана в целях установления требований к составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

2. Планирование бюджетных ассигнований местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) производится в соответствии с расходными обязательствами Красногорского сельского поселения (далее расходные обязательства), исполнение которых осуществляется за счет средств местного бюджета, раздельно по бюджетным ассигнованиям на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств в разрезе муниципальных программ Красногорского сельского поселения и не программных направлений деятельности Красногорского сельского поселения.

В состав бюджетных ассигнований, на исполнение действующих расходных обязательств, включаются бюджетные ассигнования по перечню расходных обязательств, обусловленных действующими нормативными правовыми актами, договорами, соглашениями, за исключением норм, действие которых истекает, приостановлено или предлагается (планируется) к приостановлению, изменению, признанию утратившими силу в очередном финансовом году и плановом периоде. При этом объем бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств может рассчитываться с учетом индексации, если это предусмотрено данными нормативными правовыми актами Красногорского сельского поселения, договорами, соглашениями.

В состав бюджетных ассигнований, на исполнение принимаемых расходных обязательств, включаются ассигнования, состав и (или) объем которых, обусловлены нормативными правовыми актами Красногорского сельского поселения, договорами, соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры, соглашения, подлежащие заключению получателями бюджетных средств во исполнение указанных нормативных правовых актов Красногорского сельского поселения.

3. За базу планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств принимаются бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных программ Красногорского сельского поселения, а также непрограммных направлений деятельности, утвержденные в установленном порядке в сводной бюджетной росписи местного бюджета (далее – сводная бюджетная роспись) по состоянию на 1 июля текущего финансового года (далее – базовый объем).

4.  Субъектами бюджетного планирования Красногорского сельского поселения, являющимися главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета в текущем финансовом году в соответствии с законодательством (далее – субъекты бюджетного планирования) в государственной информационной системе Омской области "Единая система управления бюджетным процессом" (далее – ЕСУБП) формируются предложения по определению объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период (путем изменения объемов бюджетных ассигнований планового периода утвержденного местного бюджета и формирования объемов бюджетных ассигнований второго года планового периода проекта местного бюджета) на реализацию муниципальных программ Красногорского сельского поселения и непрограммных направлений деятельности с учетом отраслевых особенностей (далее − объемы бюджетных ассигнований) (с прикреплением обосновывающих расчетов и подтверждающих документов), исходя из необходимости достижения планируемых результатов с использованием наименьшего объема средств местного бюджета.

При формировании предложений (расчетов) используются следующие методы:

- нормативный метод – расчет объемов бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных законодательством;

- метод индексации – расчет объемов бюджетных ассигнований путем индексации объемов бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) финансового года на коэффициент прогнозируемого уровня инфляции или иной коэффициент (применяется исключительно при расчете объемов бюджетных ассигнований по действующим расходным обязательствам Красногорского сельского поселения);

- плановый метод – установление объемов бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, установленными законодательством;

- иной метод – расчет объемов бюджетных ассигнований методом, отличным от нормативного метода, метода индексации и планового метода.

5. Предложения по определению объемов бюджетных ассигнований определяются исходя из единых для всех субъектов бюджетного планирования подходов к формированию отдельных направлений расходов местного бюджета:

| № п/п | Направление расходов местного бюджета | Методика планирования бюджетных ассигнований  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Выплаты работникам органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения  | Фонды оплаты труда органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения планируются в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими вопросы оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности Красногорского сельского поселения, должности муниципальной службы Красногорского сельского поселения, должности, не являющиеся должностями муниципальной службы Красногорского сельского поселения.В расчетах фондов оплаты труда органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения используются штатные расписания органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения, утвержденные по состоянию на 1 июля текущего финансового года (проекты штатных расписаний органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения, создаваемых в текущем финансовом году в соответствии с нормативными правовыми актами Красногорского сельского поселения и Омской области).Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания работникам органов местного самоуправления рассчитываются в соответствии с главой 34 части 2 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний».Размер расходов, связанных со служебными командировками работников, определяется исходя из штатной численности и в соответствии с порядком и нормами возмещения расходов на указанные цели, утвержденными нормативными правовыми актами администрации Красногорского сельского поселения. |
|  2 | Оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения | При расчете бюджетных ассигнований для учреждений Красногорского сельского поселения, учитываются показатели оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и (или) исполнения муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления в отчетном финансовом году и текущем финансовом году.Бюджетные ассигнования на содержание органов местного самоуправления планируются с учетом нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и (или) методом индексации базовых объемов на индексы потребительских цен на товары и платные услуги населению (далее - индексы). |
| 3 | Оплата труда работников казенных учреждений Красногорского сельского поселения | По прочим категориям работников фонд оплаты труда, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам планируются на уровне текущего финансового года в соответствии с действующим законодательством. |
| 4 | Капитальный ремонт | Расходы планируются исходя из необходимости обеспечения эффективного функционирования муниципальных учреждений Красногорского сельского поселения в целях качественного предоставления муниципальных услуг (работ) с учетом их уставной деятельности в рамках действующего законодательства Российской Федерации, в том числе при наличии заключений о невозможности эксплуатации зданий и сооружений, а также систем жизнеобеспечения, исходя из необходимости устранения замечаний контрольно-надзорных органов по исполнению требований обеспечения безопасных условий функционирования и завершения ранее начатого капитального ремонта. |
| 5 | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | Планирование бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств осуществляется исходя из установленного размера выплат с учетом установленного размера индексации в соответствии с действующим законодательством, прогнозируемой численности получателей и периодичности предоставления.Планирование бюджетных ассигнований на социальное обеспечение, за исключением публичных нормативных обязательств – в соответствии с утвержденным порядком предоставления социальных выплат (компенсаций) гражданам в целях реализации мер социальной поддержки населения исходя из прогнозируемой численности получателей.За основу прогноза численности получателей мер социальной поддержки, принимается значение численности, не превышающее данный показатель по состоянию на 1 июля текущего финансового года. |
| 6 | Уплата налогов  | Планируется исходя из действующего налогового законодательства и планируемых к внесению в него изменений. |
| 7 | Оплата горюче-смазочных материалов | Планируется исходя из количества автотранспорта, утвержденных норм пробега и расхода горюче-смазочных материалов.  |
| 8 | Оплата услуг связи | Планируется исходя из размера абонентской платы за телефон, за пользование сетью "Интернет", стоимости радиоточки, стоимости одного почтового отправления, стоимости конвертов и знаков почтовой оплаты, количества телефонных и радиоточек, среднегодового количества почтовых отправлений. |
| 9 | Оплата коммунальных услуг  | Планируется исходя из сведений о потребности в топливно-энергетических ресурсах на очередной финансовый год и на плановый период в натуральном выражении, сведений о количестве приборов учета, прогнозных индексов цен (тарифов) на очередной финансовый год и на плановый период.  |
| 10 | Предоставление социальных выплат гражданам в целях улучшения их жилищных условий | Планируются в соответствии с нормативными правовыми актами. |
| 11 | Осуществление бюджетных инвестиций в форме капитальных вложений в объекты капитального строительства собственности Красногорского сельского поселения (за исключением унитарных предприятий) или приобретение объектов недвижимого имущества в собственность Красногорского сельского поселения. Софинансирование капитальных вложений в объекты капитального строительства муниципальной собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность.Предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности указанных юридических лиц, и (или) на приобретение ими объектов недвижимого имущества либо в целях предоставления взноса в уставные (складочные) капиталы дочерних обществ указанных юридических лиц на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства, находящиеся в собственности таких дочерних обществ, и (или) на приобретение такими дочерними обществами объектов недвижимого имущества | Планируются в соответствии с муниципальными программами (проектами муниципальных программ) Красногорского сельского поселения и нормативными правовыми актами (проектов нормативных правовых актов) Красногорского сельского поселения. |
| 12 | Обслуживание муниципального долга Красногорского сельского поселения | Планируются исходя из суммы процентов по бюджетным кредитам из областного бюджета. |
| 13 | Формирование резервного фонда Администрации Красногорского сельского поселения | Размер резервного фонда формируется исходя из необходимой потребности в соответствии с ограничениями установленными статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, либо на уровне текущего финансового года. |
| 14 | Дорожный фонд Красногорского сельского поселения | Планирование объемов бюджетных ассигнований дорожного фонда Красногорского сельского поселения осуществляется с учетом требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и порядка формирования и использования бюджетных ассигнований дорожного фонда Красногорского сельского поселения, утвержденного Советом Красногорского сельского поселения. |
| 15 | Мероприятия муниципальных программ Красногорского сельского поселения (за исключением направлений, перечисленных в пунктах № 1 – 14)  | Планируются на уровне текущего финансового года с учетом обеспечения в первоочередном порядке софинансируемых из областного и федерального бюджетов мероприятий и не превышения общего объема бюджетных ассигнований, указанного в пункте 3 настоящей Методики, в случаях включения в муниципальные программы Красногорского сельского поселения новых мероприятий. |

Расходы местного бюджета, осуществляемые за счет безвозмездных поступлений целевого характера, определяются в соответствии с проектом областного закона об областном бюджете на очередной финансовый год и на плановый период и нормативными правовыми актами, принимаемыми в целях его реализации.

6. Общий размер предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период определяется Администрацией Красногорского сельского поселения исходя из основных характеристик проекта местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период.

7. Распределение общего размера предельных объемов бюджетных ассигнований осуществляется Администрацией Красногорского сельского поселения в порядке, предусмотренном пунктами 8-14 настоящей Методики.

8. Для целей определения размера предельных объемов бюджетных ассигнований субъектов бюджетного планирования, используется следующая группировка расходов местного бюджета:

1) первая группа – первоочередные расходы, к которым относятся:

- расходы, осуществляемые в пределах фонда оплаты труда органами местного самоуправления, казенными учреждениями Красногорского сельского поселения, взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам органов местного самоуправления, планируемые с учетом положений пункта 3, строк 1, 3 таблицы пункта 5 настоящей Методики;

- социальное обеспечение и иные выплаты населению;

- оплата коммунальных услуг и услуг связи;

- уплата налогов, сборов и иных платежей;

- обслуживание муниципального долга Красногорского сельского поселения;

- формирование резервного фонда Красногорского сельского поселения;

- формирование дорожного фонда Красногорского сельского поселения;

- расходы местного бюджета, связанные с обеспечением условий софинансирования, в том числе в целях реализации национальных проектов;

2) вторая группа – расходы, к которым относятся иные расходы местного бюджета, не включенные в первую группу.

9. Предельный объем бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования рассчитывается как сумма предельных объемов бюджетных ассигнований первой и второй группы соответственно.

10. Предельный объем бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования первой группы рассчитывается по каждой категории первоочередных расходов, указанных в пункте 8 настоящей Методики исходя из следующих подходов:

- по расходам, осуществляемым в пределах фонда оплаты труда казенными учреждениями Красногорского сельского поселения, взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников, и иные выплаты работникам казенных учреждений Красногорского сельского поселения, предельный объем бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования рассчитывается исходя из объемов указанных расходов, утвержденных субъекту бюджетного планирования на 1 июля текущего финансового года;

- по расходам, осуществляемым в пределах фонда оплаты труда органами местного самоуправления, взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления, согласно строке 1 таблицы пункта 5 настоящей Методики с учетом объема бюджетных ассигнований, необходимого для реализации решений по повышению оплаты труда работников бюджетной сферы в текущем финансовом году в соответствии с принятыми (планируемыми к принятию до конца текущего финансового года) правовыми актами Главы муниципального района, а также в связи с изменением минимального размера оплаты труда;

- по расходам, осуществляемым в пределах фонда оплаты труда органами местного самоуправления, взносам по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления, согласно строке 1 таблицы пункта 5 настоящей Методики;

- по расходам на социальное обеспечение и иные выплаты населению исходя из прогнозной численности получателей на 1 июля текущего финансового года с учетом установленного размера индексации в соответствии с действующим законодательством согласно строке 5 таблицы пункта 5 настоящей методики;

- по оплате коммунальных услуг и услуг связи исходя из базовых объемов расходов на данные цели в текущем финансовом году и индексов;

- по уплате налогов, сборов и иных платежей исходя из объемов налоговой базы и налоговой ставки с учетом планируемых изменений налогового законодательства;

- по расходам на обслуживание муниципального долга Красногорского сельского поселения согласно строке 12 таблицы пункта 5 настоящей Методики;

- по расходам дорожного фонда Красногорского сельского поселения согласно строке 14 таблицы пункта 5 настоящей Методики;

- по расходам местного бюджета, связанным с обеспечением условий софинансирования, в том числе в целях реализации национальных проектов, в соответствии с соглашениями, принятыми нормативными правовыми актами Омской области, о предоставлении межбюджетных трансфертов местному бюджету из областного бюджета;

Предложения по определению предельных объемов бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования второй группы, рассчитываются:

- по расходам местного бюджета инвестиционного характера Администрацией Красногорского сельского поселения исходя из следующих приоритетных направлений:

строительство, реконструкция и (или) приобретение объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества;

принятые в пределах лимитов бюджетных обязательств предшествующего финансового года и не выполненные на начало текущего финансового года обязательства местного бюджета в отношении объектов капитального строительства и (или) объектов недвижимого имущества;

мероприятия по выполнению инженерных изысканий и подготовке проектной документации на объекты капитального строительства, проведению государственной экспертизы результатов инженерных изысканий и проектной документации на объекты капитального строительства;

- по расходам местного бюджета текущего характера Администрацией Красногорского сельского поселения исходя из необходимости повышения эффективности бюджетных расходов и достижения результатов мероприятий муниципальных программ Красногорского сельского поселения, и необходимости решения базовых задач социально-экономического развития Красногорского сельского поселения.

В случае, если предложения по определению предельного объема бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования первой группы, рассчитанные с учетом положений пункта 10 настоящей Методики, превышают предложения субъекта бюджетного планирования по определению объемов бюджетных ассигнований, то они принимаются равными предложениям субъекта бюджетного планирования по определению объемов бюджетных ассигнований.

11. Предельный объем бюджетных ассигнований субъекта бюджетного планирования второй группы определяется Администрацией Красногорского сельского поселения.

12. Предельные объемы бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления Красногорского сельского поселения не могут превышать норматив формирования расходов на содержание органов местного самоуправления, установленный Правительством Омской области.

13. Администрацией Красногорского сельского поселения доводит в ЕСУБП до субъектов бюджетного планирования предельные объемы бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период.

14. Субъекты бюджетного планирования осуществляют распределение предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам бюджетной классификации и кодам управления муниципальными финансами.