

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АДМИНИСТРАЦИИ
муниципального образования Красногорского сельского поселения
Полтавского муниципального района Омской области

I. Общие положения

1.1. Администрация муниципального образования Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области (далее - Администрация) является исполнительно-распорядительным органом муниципального образования, уполномоченным на решение вопросов местного значения и осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Омской области.

1.2. Администрация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и законами Омской области, Уставом муниципального образования, иными муниципальными правовыми актами.

1.3. Администрация входит в систему органов местного самоуправления.

1.4. Администрацию возглавляет Глава муниципального образования Красногорского сельского поселения (далее Глава сельского поселения).

1.5. Администрация обладает правами юридического лица, имеет в оперативном управлении муниципальное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, имеет самостоятельный баланс, печать, штампы и бланки со своим наименованием.

Администрация имеет право открывать бюджетные и иные счета, в соответствии с законодательством.

1.6. Структура Администрации и размер расходов на ее содержание утверждаются Советом по представлению Главы сельского поселения.

Администрация имеет право оказывать информационные и иные услуги, выполнять работы,

принимать от физических и юридических лиц добровольные имущественные взносы и пожертвования. Цены (тарифы) на платные услуги и работы утверждаются главой Красногорского сельского поселения.

Доходы, полученные от предпринимательской деятельности, а также приобретённое за счёт таких доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение администрации и учитываются на отдельном балансе

1.7. Место нахождения Администрации: Омская область с. Краскогорка, ул.Ленина д.8

1.7.1 Администрация муниципального образования Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области является правопреемником Администрации Полтавского муниципального образования Омской области и Администрации Красногорского сельского округа по решению вопросов местного значения на основании законодательных актов Российской Федерации

II. Полномочия Администрации

2.1. 1) составление и рассмотрение проекта бюджета поселения, утверждение и исполнение бюджета поселения, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчёта об исполнении бюджета поселения;

- 2) введение, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения;
- 3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения;
- 4) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населённых пунктов поселения;
- 5) создание условий для обеспечения жителей поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;
- 6) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры;
- 7) обеспечение условий для развития на территории сельского поселения физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий сельского поселения;
- 8) формирование архивных фондов поселения;
- 9) утверждение правил благоустройства территории сельского поселения, осуществление муниципального контроля в сфере благоустройства, предметом которого является соблюдение правил благоустройства территории поселения, требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории сельского поселения в соответствии с указанными правилами;
- 10) принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами;
- 11) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения, местного значения муниципального района), наименований элементам планировочной структуры в границах поселения, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;
- 12) содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;
- 13) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодёжью в поселении;
- 14) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин.
- 15) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населённых пунктов поселения и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населённых пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 16) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах Красногорского сельского поселения;
- 17) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельского поселения;

18) создание условий для массового отдыха жителей сельского поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

19) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения;

20) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

21) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

22) осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения. (изм. от 29.11.2022 года).

III. Организация деятельности Администрации, состав и структура

3.1. Администрация состоит из структурных подразделений Администрации.

3.2. Глава сельского поселения руководит Администрацией на принципе единоначалия. Компетенция Главы сельского поселения устанавливается федеральным законодательством и законодательством Омской области, Уставом муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета и настоящим Положением.

3.3. Глава сельского поселения обладает следующими полномочиями по руководству деятельностью Администрации:

1) представляет Администрацию во взаимоотношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, гражданами и

организациями, а также в международном сотрудничестве;

2) утверждает штатное расписание Администрации и ее структурных подразделений;

3) назначает на должность, освобождает от должности и определяет полномочия первого заместителя Главы местной администрации, заместителя Главы местной администрации;

4) назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений и предприятий;

5) подписывает постановления и распоряжения, договоры и соглашения, одной из сторон в которых выступает Администрация;

6) организует реализацию решений Совета.

3.4. В период отсутствия Главы сельского поселения его полномочия исполняет муниципальный служащий администрации сельского поселения, назначенный распоряжением Главы сельского поселения.

3.5. Организация и режим работы Администрации регулируются Регламентом, утверждаемым Главой сельского поселения.

3.6. Трудовые, социальные и профессиональные права и обязанности работников Администрации устанавливаются в соответствии с законодательством, Уставом муниципального образования, коллективным договором, правовыми актами Совета и Главы сельского поселения.

3.7. Должностные лица администрации несут ответственность за хранение и выдачу документов гражданам в целях пенсионного обеспечения в соответствии с действующим законодательством

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КРАСНОГОРСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ

от
№7

13

октября

2005

года

Об утверждении Положения об администрации
Красногорского сельского поселения Полтавского
муниципального района Омской области

Руководствуясь пунктом 2 статьи 41 Федерального закона от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Красногорского сельского поселения

Решил:

Утвердить Положение об администрации Красногорского сельского поселения Полтавского муниципального района Омской области.

Глава
А.А.Одношев

Красногорского

сельского

поселения